

ПЛАН  
РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
МАДОУ Д/С № 55 ГОРОДА ТЮМЕНИ  
НА 2016-2018 ГОДЫ

| №<br>п/п                                                     | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Срок<br>выполнения                                                                                                                  | Ответственные<br>исполнители         |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Нормативное обеспечение                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                      |
| 1                                                            | Разработка и утверждение локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции: Антикоррупционной политики, Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников; Положения о конфликте интересов, Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов, утверждение состава комиссии по урегулированию конфликта интересов | февраль - март<br>2016 года                                                                                                         | Комчугова О.В.,<br>делопроизводитель |
| 2                                                            | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников                                                                                                                                                                                                                                                                                   | При<br>заключении<br>новых<br>трудовых<br>договоров, а<br>также при<br>очередном<br>внесении<br>изменений в<br>трудовые<br>договоры | Комчугова О.В.,<br>делопроизводитель |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                      |
| 3                                                            | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов                                                                                                                                                                                               | февраль - март<br>2016 года                                                                                                         | Комчугова О.В.,<br>делопроизводитель |
| 4                                                            | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и их проектов                                                                                                                                                                                                                                                                                | постоянно                                                                                                                           | Комчугова О.В.,<br>делопроизводитель |
| 5                                                            | Проведение закупочных процедур в электронной форме                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | при<br>осуществлении<br>закупок товаров,<br>работ, услуг                                                                            | Томсон О.В.,<br>главный бухгалтер    |
| Обучение и информирование работников                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                      |
| 6                                                            | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия                                                                                                                                                                                                                            | при приеме на<br>работу,<br>ежегодно для                                                                                            | Комчугова О.В.,<br>делопроизводитель |

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                              | коррупции в организации                                                                                                                                                                                         | работников                                               |                                                                   |
| 7                                                                                                                            | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур                                                                             | постоянно                                                | Комчугова О.В.,<br>делопроизводитель                              |
| 8                                                                                                                            | Реализация мероприятий, направленных на преодоление правового нигилизма (оформление и регулярное обновление стендов, тематических уголков на правовые темы)                                                     | постоянно                                                | Гредникова И.В.,<br>старший воспитатель                           |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики учреждения |                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                                                                   |
| 9                                                                                                                            | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета                                                                               | в соответствии с Планом внутреннего финансового контроля | комиссия по внутреннему финансовому контролю                      |
| 10                                                                                                                           | Обеспечение систематического и надлежащего контроля за выполнением условий муниципальных заданий                                                                                                                | постоянно                                                | Чернова Т.Н.,<br>заведующий                                       |
| 11                                                                                                                           | Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи учреждению, бухгалтерским учетом добровольных пожертвований                                     | постоянно                                                | комиссия по внутреннему финансовому контролю                      |
| Обеспечение открытости и доступности к информации о деятельности учреждения                                                  |                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                                                                   |
| 12                                                                                                                           | Обеспечение функционирования официального сайта учреждения, в соответствии с действующим законодательством, своевременное размещение на сайте информации и документов                                           | постоянно                                                | ответственные лица,<br>назначенные приказом<br>руководителя       |
| 13                                                                                                                           | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение. Работа АИС «Электронный детский сад»                                                                                         | постоянно                                                | Чернова Т.Н.,<br>заведующий                                       |
| 14                                                                                                                           | Размещение на сайте учреждения отчета о деятельности учреждения, отчета об использовании закрепленного за учреждением имущества. Опубликование отчета в средствах массовой информации, определенных учредителем | ежегодно,<br>в сроки,<br>установленные законодательством | Чернова Т.Н.,<br>заведующий;<br>Томсон О.В.,<br>главный бухгалтер |
| 15                                                                                                                           | Доведения до сведений работников учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников локальных нормативных актов, устанавливающих порядок привлечения добровольных пожертвований в учреждении         | постоянно                                                | Чернова Т.Н.,<br>заведующий;<br>Томсон О.В.,<br>главный бухгалтер |
| 16                                                                                                                           | Осуществление информационно-просветительской работы по правовому просвещению и                                                                                                                                  | постоянно                                                | Чернова Т.Н.,<br>заведующий;                                      |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------|
|  | <p>противодействию коррупции с посетителями учреждения (получателями услуг), создание условий для взаимодействия с ними:</p> <p>а) Оформление и регулярное обновление стендов, информационных уголков по правовым темам, по профилактике и противодействию коррупции.</p> <p>б) Обеспечение информационной открытости учреждения (своевременное размещение сведений на сайте и в помещениях учреждения), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о муниципальных услугах;</li> <li>- о порядке и условиях оказания услуг (в том числе платных);</li> <li>- о руководящем составе учреждения и графике их приема, в том числе по вопросам сообщения о фактах коррупционных проявлений в учреждении.</li> </ul> |  | <p>Гредникова И.В.,<br/>старший воспитатель</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------|